**关于2020届毕业生疫期顶岗实习变更单位的**

**简化流程及要求**

**一、自联类学生变更顶岗实习单位的简化流程及要求**

自联类学生，是指自行联系单位进行实习、就业的学生。

1、解约及变更申请

学生只须向辅导员（班主任）提交不去已签单位实习、就业的书面变更申请（纸质版提交或电子版提交均可），不再要求提交《四川工程职业技术学院顶岗实习变更单位申请表》及原单位开具的实习、就业解约证明。变更申请，须要表明原因、载明原单位和新单位名称。涉及就业解约的，请辅导员（班主任）及时将名单报送招就办进行就业解约登记。

2、签订协议

学生办结解约及变更申请后，需签订顶岗实习协议、就业协议的，请按学校要求办理。顶岗实习三方协议可在学校教务处网站的“资料下载”栏下载。就业协议当前有两种版本，一种是按招就办规定流程生成打印的《四川省普通高等学校毕业生就业协议书》，此种方式较复杂、学生在疫期有诸多不变；一种是直接从就业信息网主页的“资料下载区”下载《四川工程职业技术学院就业接收函》，此种方式简单、方便。顶岗实习协议签订后，提交系部；就业协议签订后，提交招就办。

3、办理上岗手续

到变更单位顶岗实习的学生，须按照学校疫期顶岗实习的相关要求和流程，准备资料、上网填写信息和上传材料，供辅导员（班主任）和系部领导审批。

**二、推荐类学生变更顶岗实习单位的简化流程及要求**

推荐类学生，是指由学校推荐单位进行实习、就业的学生。

（一）解约及变更申请

1、解约

对于已通知到岗实习或等待通知到岗实习的学生，如果不愿到单位顶岗实习的，须及时告知单位和辅导员（班主任），无须办理实习解约证明。请辅导员（班主任）将不去单位顶岗实习的学生名单及时反馈招就办。如果学生毕业后不到已签单位就业的，须与单位协商办理解约证明，并将解约证明提交招就办进行解约登记。

2、变更申请

学生只须向辅导员（班主任）提交不去已签单位实习的书面变更申请（纸质版提交或电子版提交均可），不再要求提交《四川工程职业技术学院顶岗实习变更单位申请表》。变更申请，须要表明原因、载明原单位和新单位名称。

（二）签订协议

学生办结解约及变更申请后，需签订顶岗实习协议、就业协议的，请按学校要求办理。顶岗实习三方协议可在学校教务处网站的“资料下载”栏下载。就业协议当前有两种版本，一种是按招就办规定流程生成打印的《四川省普通高等学校毕业生就业协议书》，此种方式较复杂、学生在疫期有诸多不变；一种是直接从就业信息网主页的“资料下载区”下载《四川工程职业技术学院就业接收函》，此种方式简单、方便。顶岗实习协议签订后，提交系部；就业协议签订后，提交招就办。

（三）办理上岗手续

到变更单位顶岗实习的学生，须按照学校疫期顶岗实习的相关要求和流程，准备资料、上网填写信息和上传材料，供辅导员（班主任）和系部领导审批。